

A Kazinczy Ferenc Gimnázium Kollégiumának Házirendje

- [1/ Az intézmény neve](#)
- [2/ A Házirend alapját a következő dokumentumok képezik:](#)
- [3/ Általános rendelkezések:](#)
- [4/ Tanulói jogok és köteleességek gyakorlásával kapcsolatos szabályok:](#)
 - [4.1. A kollégista tanulók jogai](#)
 - [4.2. Kollégista tanulók jutalmazása](#)
 - [4.3 A kollégista tanuló kötelezettségei:](#)
 - [4.4. Eljárások köteleességszegés/mulasztás esetén:](#)
- [5. A kollégiumi élet rendje:](#)
 - [5.1. A kollégiumi munkarend](#)
 - [5.2. A kollégiumi napirend](#)
 - [5.3. A kollégiumi foglalkozások rendje:](#)
 - [5.4. A kollégiumi viselet:](#)
- [6. A kollégium helyiségeinek használata](#)
- [7 Védő, óvó előírások](#)
- [8. A kollégisták távolmaradása, mulasztása](#)
- [9 Károkozás, kártérítés](#)
- [10 A kollégium és a szülő kapcsolattartása](#)
- [11 A kollégiumi diákönkormányzat jogainak gyakorlásával kapcsolatos szabályok](#)
- [12 A kollégiumon belüli konfliktusok kezelése, érdekegyeztetések módja](#)
- [13. Záró rendelkezések](#)

1/ Az intézmény neve: Kazinczy Ferenc Gimnázium és Kollégium
Székhelye: 9021 Győr, Eötvös tér 1.
Telefon: 06-96/ 526-060

2/ A Házirend alapját a következő dokumentumok képezik:

- Köznevelésről szóló törvény 1993.LXXIX. tb.
- Miniszteri rendelet az oktatási intézmények működéséről
- Törvény a gyermekek védelméről
- Diákjogi Charta
- A Kazinczy Ferenc Gimnázium Kollégiumának Pedagógiai programja
- A Kazinczy Ferenc Gimnázium és Kollégiumának SZMSZ

3/ Általános rendelkezések:

A Házirend szabályozási köre és a házirenddel kapcsolatos eljárási szabályok:

A kollégium tagjainak tevékenységét, életét és munkarendjét az iskolai és kollégiumi Házirend együtt határozza meg. A kollégium munkarendje szorosan a Kazinczy Ferenc Gimnázium munkarendjéhez alkalmazkodik.

A kollégiumi Házirend hatálya kiterjed a kollégiumi életre (a kollégiumba történő belépéstől a jogszerű távozásig), valamint a kollégium területén kívüli kollégiumi rendezvényekre.

Vonatkozik a tanulók kollégiumból iskolába, valamint iskolából kollégiumba való visszaérkezésének idejére is.

A Házirend betartása kötelező a kollégista tanulóknak és szüleiknek, a kollégiumban foglalkoztatott pedagógusoknak, valamint az oktató és nevelőmunkát segítő dolgozóknak részére is.

A Házirendet a diákokkal hatálybalépése napján és azt követően minden tanév első csoportfoglalkozásán a csoportfelelős nevelőtanár ismerteti, megismerését a diákok aláírásukkal igazolják.

Az új kollégisták szüleivel a Házirendet a kollégiumvezető ismerteti a tanév első szülőértekezletén, annak egy példányát írásban megkapják és megismerését aláírásukkal igazolják.

A kollégiumi Házirendet a kollégiumvezető a nevelőtestület erre kijelölt tagjaival együtt készíti el, majd nevelőtestülettel, a diákönkormányzattal és az iskolaszékkal egyeztetni. A házirend érvényesnek tekinthető, amennyiben a fent említettek egyetértésüket aláírásukkal igazolták.

A Házirend érvényesülését mind a kollégium vezetője, mind a nevelőtanárok, mind a diákönkormányzat folyamatosan ellenőrzi.

A házirenddel kapcsolatos vélt, vagy valós jogsértési észrevételeket a diákok a diákönkormányzat tagjainak, csoportvezetőjüknek, a diákönkormányzat patronáló tanárának, a kollégiumvezetőnek tehetnek.

A kollégiumi Házirend az elfogadást követően lép érvénybe és az érintettek számára kötelező érvényű. Megszegése fegyelmi büntetést von maga után.

A Házirend egy példánya a kollégiumok épületének társalgójában és a nevelőtanári szobában állandóan hozzáférhető.

A Házirend rendszeres felülvizsgálatára minden új tanév elején kerülhet sor.

A tanulók személyes adatainak nyilvántartása

A kollégista tanulókról csak a Kollégiumi törzskönyvben és a Nevelői feljegyzések-csoportnaplóban nyilvántartandó adatokat tároljuk. A szülők és tanulók jobb elérhetősége miatt a legelérhetőbb telefonszámot (számokat) is kérjük. A tanuló vagy szülő az adatokról a kollégiumvezetőnél vagy a csoportfelelős nevelőtanárnál tájékozódhat, illetve velük közölheti szóban vagy írásban a tanuló adatainak változását és törlését.

Kollégiumi elhelyezés:

A kollégiumi elhelyezést iskolánk leendő tanulója a mindenkori felvételi eljárási rend szerint az iskolai felvételi jelentkezési lapon jelzi, majd (más iskolák tanulói is) az erre a célra rendszeresített kollégiumi felvételi jelentkezési lapon, írásban kéri. A már kollégista tanulónak az írásbeli kérelmet minden tanévben május 10-ig szülői aláírással, osztályfőnöki véleménnyel együtt kell az intézmény vezetőjének benyújtani.

Kollégiumi elhelyezést elsősorban iskolánk tanulói nyerhetnek.

A kollégiumi felvételtől a tanuló és szülője minden tanév június 15-ig kap írásbeli értesítést.

A kollégiumi tagság egy tanévre szól.

Ha a tanuló tanév közben nem igényli a kollégiumi elhelyezést, erről írásban szülői aláírással ellátva kell lemondani. A kollégiumi tagság jogokkal és köteleességekkel jár.

4/ Tanulói jogok és köteleességek gyakorlásával kapcsolatos szabályok:

4.1. A kollégista tanulók jogai

A kollégista, a kollégista jogviszonyon alapuló jogait a kollégiumba költözéstől kezdve gyakorolhatja.

A kollégista joga, hogy képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön:

- részt vegyen a kötelező foglalkozásokon
- részt vegyen a választott foglalkozásokon
- tagja legyen diákköröknek
- induljon különböző versenyeken és pályázatokon
- igénybe vegye a kollégiumban rendelkezésre álló eszközöket, a kollégium létesítményeit.

A kollégista joga, hogy részt vegyen a kollégium életében:

- választó és választható a kollégiumi diákönkormányzatba
- szervezett formában véleményt mondjon az őt érintő kérdésekről
- a közösség érdekeit szolgáló javaslatokat tehet, kezdeményezhet

Véleményezési jog szempontjából a tanulók nagyobb közösségének számít a csoport, (évfolyam) 50 %-nak vagy a kollégium mindenkori létszámának legalább 15 %-a.

A kollégista tanuló joga, hogy tanulmányi és közösségi munkájáért jutalomban részesüljön az intézményi SZMSZ-ben foglaltak szerint

4.2. Kollégista tanulók jutalmazása

A kollégista tanuló többlet teljesítményéért jutalomban részesülhet.

A jutalmazás formái:

- szóbeli és írásbeli dicséret amely lehet:
 - nevelőtanári
 - kollégiumvezetői
 - nevelőtestületi
- tárgyjutalom

A jutalomban részesíthetők köre:

- egyéni és
- csoportos

4.3 A kollégista tanuló kötelezettségei:

A kollégista kötelezettségei, hogy részt vegyen a csoportjának kötelező és az általa a tanév elején választott (heti egy) foglalkozásokon, a kollégium közös rendezvényein:

- az első évfolyamosok bemutatkozása, tanévnyitó kollégiumi gyűlés
- kollégiumi Mikulás est
- kollégiumi karácsonyi ünnepség
- félévet értékelő diákközgyűlés
- a 12. évfolyam ballagása

Eleget tegyen – rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással képességeinek megfelelően – tanulmányi kötelezettségeinek.

Tartsa be a kollégium szabályzatainak rendelkezéseit, valamint a baleset, tűz és munkavédelmi előírásokat.

Óvja saját és társai testi épségét, egészségét, tartózkodjék az egészségét károsító életmód gyakorlásától és az egészséget károsító szerek használatától.

Őrizze meg, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott, illetve a kollégiumba található valamennyi eszközt, a kollégium helyiségeit, felszereléseit.

Tanúsítson tiszteletet a pedagógusok, valamint más kollégiumi dolgozók személye és munkája iránt.

Tartsa tiszteletben a kollégiumi élet valamennyi résztvevőjének, diáktársainak személyét és jogait.

4.4. Eljárások köteleességszegés/mulasztás esetén:

Az a kollégista, aki kötelességeit szándékosan vagy gondatlanul megszegi, erkölcsi vétséget vagy törvénysértő cselekedetet követ el, fegyelmező intézkedésben vagy fegyelmi büntetésben részesül.

A fegyelmező intézkedés lehet:

- nevelőtanári figyelmeztetés szóban
- nevelőtanári figyelmeztetés írásban
- csoportvezetői figyelmeztetés szóban
- csoportvezetői figyelmeztetés írásban
- csoportvezetői intés írásban
- csoportvezetői rovó írásban
- kollégiumvezetői intés írásban (szülők értesítése)
- nevelőtestületi intés a tanuló jelenlétében (szülő értesítése)

Az első három intézkedés megismételhető fegyelmi eljárás következménye nélkül, míg az utolsó kettő fegyelmező intézkedést ha fegyelmi vétség követi fegyelmi eljárás lefolytatása kötelező.

A fegyelmi büntetés lehet:

- megrovás
- szigorú megrovás
- kizárás a kollégiumból

A fegyelmező intézkedés és fegyelmi büntetésnevelési eszköz, melynek alkalmazásakor figyelembe kell venni a tanuló életkor sajátosságait és a terhére rótt köteleességszegés súlyát.

5. A kollégiumi élet rendje:

5.1. A kollégiumi munkarend

A kollégium munkarendje a tanév beosztásához, elsősorban a mi intézményünk programjához igazodik. Vannak munkanapok, tanítás nélküli munkanapok és szünetek.

A kollégium lakója a mindenkori napirend szerint él, ettől eltérő rendet csak az intézményvezető, kollégiumvezető engedélyezhet.

Ettől eltérő időpontban való visszaérkezés csoportvezetői-szülői engedélyhez kötött.

Hét közben a kollégiumból eltávozni csak szülői kérésre és engedéllyel, valamint a kollégiumvezető írásbeli engedélyével lehet (iskolai ellenőrző útján).

A kollégista kimenőidejében a város területét csoportvezetői, ügyeletes nevelőtanári engedéllyel hagyhatja el.

Működési rendünk szerint a tanulók a kollégiumból minden hétvégén hazatávozhatnak.

Amennyiben a kollégiumban hétvégi bennmaradásra is sor kerül, a pénteki, szombati és vasárnapi napokon külön napirend van érvényben.

A hét végi bennmaradási szándékot a kollégistának szerdán 16⁰⁰ óráig a kollégiumvezetőnek kell jeleznie.

A kollégiumi szobákban a diákoknak hazautazáskor a villanyt le kell kapcsolni, a villamos-berendezéseket áramtalanítani, szükség esetén a szobát bezárni.

Az utolsó eltávozó tanulónak kötelessége a fentieket ellenőrizni, ha kell pótolni.

A kollégistának a hazautazáskor és visszaérkezéskor személyesen kell az ügyeletes nevelőtanárnál jelentkeznie.

A hazautazás és a visszaérkezés közötti időben a szülő és a diák felelőssége érvényesül.

Minden vasárnap 18⁰⁰ és 21⁰⁰ között tanári ügyeletet tartunk, a visszaérkezés előzetes írásbeli bejelentésre ezen időpontok között történik, ettől eltérő időpontban való visszaérkezés csoportvezetői-szülői engedélyhez kötött. A visszaérkezés után a kollégisták a kollégiumban tartózkodnak, csak nevelőtanári engedéllyel távozhatnak.

5.2. A kollégiumi napirend

6 ³⁰	ébresztő
6 ³⁰ - 7 ⁰⁰	tisztálkodás, szellőztetés, takarítás, szemetesek ürítése
7 ⁰⁰	reggeli
7 ¹⁵ - 7 ⁴⁰	szobaszemle
7 ⁴⁰	indulás az iskolába
8 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰	a kollégium zárva
12 ⁰⁰ - 14 ³⁰	ebéd
15 ⁴⁵ - ig	kimenő
15 ⁴⁵ - 16 ⁰⁰	készülődés a szilenciumra
16 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	szilencium, (létszámellenőrzés, szobaellenőrzés) A szilenciumi órák 50 percesek, 10 perces szünetek vannak.

A kollégiumi szilencium rendje:

16 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	
17 ¹⁰ - 18 ⁰⁰	
18 ¹⁰ - 19 ⁰⁰	
19 ⁰⁰ - 19 ³⁰	vacsora
19 ³⁰ - 21 ⁰⁰	csoportfoglalkozások, szabadprogram

21 ⁰⁰ - 22 ⁰⁰	tisztálkodás, készülődés a lefekvéshez
21 ³⁰ - 21 ⁵⁰	létszámellenőrzés a szobákban
22 ⁰⁰ -	villanyoltás a szobákban
22 ⁰⁰ - 23 ⁰⁰	szobai tanulási lehetőség az éjszakai ügyeletes tanár engedélyével
22 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	tanulási lehetőség a kollégium társalgójában
24 ⁰⁰	villanyoltás az egész épületben

Az 5-8. évfolyamosokra vonatkozó eltérések a napirendben:

14 ³⁰ - 15 ⁴⁵ -ig	szabadfoglalkozás idején a kollégiumból csak ügyeletes nevelőtanári engedéllyel, meghatározott ideig távozhatnak el.
20 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰ -ig	tisztálkodás, készülődés a lefekvéshez
21 ⁰⁰ - kor	villanyoltás

Napirend hétfői napon

A reggeli, déli munkarend a többi napéval megegyező

16 ⁰⁰ órakor	kollégiumi megbeszélés a leánykollégium klubjában (létszámellenőrzés)
16 ³⁰ - 19 ⁰⁰	szilencium

Napirend csütörtöki napokon (szülői fogadóóra, szülői értekezlet esetén)

A reggeli, déli munkarend a többi napéval megegyező

16 ¹⁵ -ig	szabadfoglalkozás, kimenő
16 ³⁰ - 17 ⁵⁰	tanulás a szobákban
17 ⁵⁰ - 18 ¹⁰ -ig	szilenciumi szünet
18 ¹⁰ - 19 ⁰⁰	tanulás a tanulószobán
19 ³⁰ - 20 ³⁰ -ig	egyéni tanulás a tanulószobán

Napirend pénteki napokon

A reggeli, déli munkarend a többi napéval megegyező

14 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ -ig	tanulás
17 ⁰⁰ -ig	hazautazás

Napirend szombati napokon

Csoportos iskolai, iskolán kívüli elfoglaltság esetén a tanulók szombaton utazhatnak haza, általában 8⁰⁰ óra előtt.

Rendszeres felkészülés naponta a csendes tanulási idővel (szilencium) biztosított, amit minden tanulónak a tanulószobán kell eltölteni. Önhibáján kívül tanulmányi munkájában elmaradt tanulót tanárai és diáktársai korrepetálással segítik. Azok a tanulók akik 4,8 vagy annál magasabb tanulmányi eredményt értek el, a magatartásuk ellen nincs kifogás, mentesülhetnek a tanulószobai tartózkodás alól, ugyanez vonatkozik a 12. évfolyamos tanulóokra a tanév II. félévében, valamint a DT tagjaira.

Ha a tanuló iskolai elfoglaltsága miatt napi ügyeit a tanulási idő kezdetéig nem tudja elintézni, az ügyeletes nevelőtanártól kaphat eltávozási lehetőséget..

Minden tanulónak havonta egy alkalommal lehetősége van esti kimenőre 19⁰⁰-21³⁰-ig (mozi, színház, családi program).

A tanuló rendszeres délutáni kollégiumon kívüli elfoglaltságát a szülő írásbeli kérésére a kollégiumvezető engedélyezi.

Az iskolai ellenőrző kollégiumi használata.

A kollégiumban is az iskolai ellenőrző szolgál a szülők, diákok, tanárok kéréseinek, közléseinek dokumentálására.

A tanítási időbeni iskolán kívüli elfoglaltságait a tanulóknak kötelessége a csoportvezetőjének, illetve az ügyeletes nevelőtanárnak egy nappal korábban bejelentenie: (pl. kresz vizsga, kirándulás, nyelvvóra) aki, amennyiben engedélyezi azt az ügyeletes naplóba bejegyzi.

Amennyiben a kollégista reggel az iskolába indulás előtt rosszul érzi magát csak az ügyeletes tanárnak tett bejelentés után keresheti fel az intézmény orvosát.
A tőle kapott igazolást az ügyeletes nevelőnek be kell mutatni.

A kollégium tagságának életét, munkáját felnőtt vezetők, tanárok, diákvezetők és különböző területek felelős diákjai irányítják, ellenőrzik. (ld. diákfelelősök teendői a mellékletben)

5.3. A kollégiumi foglalkozások rendje:

A kollégistának a kollégiumi foglalkozásokra időben kell megérkeznie, hogy a foglalkozást pontosan tudja elkezdeni. Ez a szabály egyaránt érvényes a szilenciumi terembe beosztott, valamint a saját szobájában tartózkodó kollégistára.

A kollégista tanulók egyéni szilenciumi beosztása a csoportvezetővel történő megbeszélés, majd a kollégiumvezetővel történő egyeztetés után lép életbe:

Az egyéni szilenciumi beosztás alapelvei:

szabad szilencium – 4,8-es tanulmányi átlagtól a Kazinczy Gimnázium tanulóinak
szabad szilencium – egyéni elbírálás szerint más intézmény tanulóinak
szabad szilencium – a 12. évfolyamos tanulók számára a II. félévben
a DT tagjainak egész tanévben

A szilenciumi idő alatt hangoskodni, vagy más módon a csendet megzavarni (ajtókat csapkodni, magnót hallgatni, hajszárítót használni tilos!). Ugyanez a rend vonatkozik azokra a tanulókra is, akiknek szabad szilenciumuk van.

Valamennyi kollégista számára kötelező a heti csoportfoglalkozáson és a szeptemberben választott (egy) foglalkozáson való részvétel.

A kollégiumi foglalkozást a tanuló engedély nélkül nem hagyhatja el, azt nem zavarhatja.

A kollégiumi választható foglalkozásokra való igényt minden tanév májusában mérjük fel és a tanév kezdetén lehetőségek figyelembe vételével szervezzük meg.

5.4. A kollégiumi viselet:

A tanulók a kollégiumba rendezett, tiszta, öltözékben járjanak.

Hazaérkezvén az iskolából a tanulók házi viseletre alkalmas cipőt vagy papucsot használhatnak, az esti tisztálkodás idején a folyosón közlekedve használjanak fürdőköpenyt.

Minden kollégiumi ünnepélyen és ünnepélyes alkalomkor (tanévnnyitó, karácsonyi ünnepély, ballagás) az ünnepi ruha hagyományát követjük
Az ünnepi ruha lányoknak sötét szoknya, fehér blúz (matrózblúz), fiuknak sötét nadrág, fehér ing.

6. A kollégium helyiségeinek használata

A kollégium helyiségeit a rendeltetési célnak megfelelően és a napirend szerint foglalkozási időben használhatják a kollégisták

A kollégista fiúk és lányok egymás szobáiban legfeljebb 21⁰⁰ óráig tartózkodhatnak nevelőtanári engedéllyel..

Azok a tanulók, akiknek nincs első, ill. második órájuk reggeli teendőiket /felkelés, szellőztetés, takarítás/ ugyanúgy ellátják, mint az első órára iskolába menő tanulók. A lyukasórás tanulók a délelőtt során csak a saját szobájukban tartózkodhatnak.

A kollégisták, amennyiben a délelőtt folyamán lyukasórájuk van, a kollégiumba a nevelőtanári szobában történő jelentkezés után mehetnek be szobáikba.

A reggeli napirendtől eltérő egyéb változtatásokra minden esetben engedélyt az ügyeletes nevelőtanár adhat.

Amennyiben a lyukasórán a kollégiumban tartózkodók szobájában az ügyeletes nevelő rendtelenséget vagy egyéb szabályszegést tapasztal, az érintettek kedvezménye megszűnik

A hálósobák takarítását szükség esetén a kollégista tanulók naponta, szobabeosztás alapján önállóan végzik, amelyet ellenőrzünk és tisztasági verseny esetén értékelünk. Az ellenőrzést az ügyeletes tanár és az ügyeletes tanuló együtt végzi. Havi egy alkalommal minden szobaközösség nagytakarítást végez.

A kollégisták kötelesek szobájukat rendben tartani:

- reggel beágyazni (pénteki napon ágyneműszellőztetés)
- kiszellőztetni
- összesöpörni
- asztról elrakodni, szükség esetén lemosni
- polcokon, fiókokban szekrényekben, rendet rakni és tartani

A kollégiumi szobák dekorálását a tanulók csak a csoportvezetővel történő egyeztetés után kezdzhetik meg.

Amennyiben a hálósobákban villanyhasználat válik szükségessé a sötétítő függönyöket be kell húzni.

A kollégista tanuló önellátó, önkiszolgáló képességének szintjét, lakrészének rendjét a nevelőtanár a tanuló jelenlétében ellenőrzi.

A hálósobákban villanyoltásra 22⁰⁰ órakor kerül sor, kivéve a csak végzős tanulók által lakott szobákban, ahol tanulási céllal szeretnének fennmaradni a kollégisták. Ezekben a szobákban a villanyoltás ideje 23⁰⁰ óra.

A hálósobákban a rádiót, a magnót, CD lejátszót, rádiótelefont csak mások zavarása nélkül, szilenciumi időn kívül este 22⁰⁰ óráig lehet használni.

A lakó, illetve hálósobákban sütni, főzni, ételt, italt melegíteni és ott étkezni nem lehet.

A szinteken található hűtőszekrényeket kéthetente egy alkalommal /csütörtökön/ a diákfelelősök takarítják

A szinteken található szemetesek ürítése ugyancsak a szintfelelősök feladata.

A kollégiumban vasalót csak az erre kijelölt helyen használhatnak a tanulók

Az ebédlőt az étkezések során /ebéd kivételével/ a meghatározott rend szerint használhatják a kollégisták.

A kollégiumban tévét nézni, ill. videót használni 21³⁰-ig lehet. Az ettől eltérő használatra az ügyeletes nevelő adhat engedélyt.

A számítógépterem használatára csak felügyelő jelenlétében kerülhet sor 14³⁰-21-ig hétfőtől-csütörtökig, vasárnap külön rend szerint.

Minden kollégistának takarékoskodnia kell a vízzel és a villannyal, azért gondosan ügyelnie kell arra, hogy a csapok mindig elzárva legyenek, illetve a villany sohasem égjen feleslegesen.

A kollégisták délután 14⁰⁰-15⁴⁵-ig, este 19⁰⁰-20³⁰-ig fogadhatnak vendéget a kollégium klubjában. Nevelőtanári engedéllyel, a szobatársak beleegyezésével kivételes esetben a szobában is.

A kollégiumba érkező vendég köteles személyét igazolni (diákigazolványát, vagy személyi igazolványát bemutatni) a portán..

A kollégista diákok szülei, családtagjai bejelentkezés után felmehetnek a tanulók lakószobáiba.

Amennyiben a kollégisták lakószobáiba a hét végén vendégek érkeznek a tanulók a hazatávozás előtt az ügyeletes nevelőtanárnak adják át szobáikat. A vendégek távozása előtt az esetleges károkozásról jegyzőkönyvet vesz fel. A vendégek érkezése előtt a tanulók kötelesek személyes holmijukat, értéktárgyaikat elzárni. Ellenkező esetben a kollégium az őket ért kárt nem köteles megtéríteni.

7 Védő, óvó előírások

A kollégiumban történő minden olyan meghibásodást, amely balesetet okozhat (polcok felfüggesztésének lazulása, elektromos dugaszoló, kapcsolók meghibásodása, stb.) azonnal jelenteni kell a gazdasági irodában, vagy az ügyeletes nevelőtanárnál.

A mosógép és centrifuga használatát táblázatba rögzítettük. Használat előtt mindenki olvassa el és tartsa be ezeket az előírásokat.

Minden elektromos berendezést a munkavédelmi felelős tanár, illetve a kollégiumvezető engedélyével szabad a szobában használni

Villanyrezsót, villanymelegítőt, szendvicssütőt a hálósobában biztonsági okok miatt használni nem szabad.

A melegítő konyhában található elektromos főzőlapokat használat közben otthagyni nem szabad, a főzés befejeztével azokat ki kell kapcsolni.

A bukó ablakokat a szobákban és a fürdőben is csak rendeltetésnek megfelelően szabad használni. Nem szabad a rögzítő, biztosító kallantyút felnyitni.

A lengő üvegajtóknál fokozott óvatossággal közlekedjtek.

A kollégiumban működő tévé, illetve videó készüléket átprogramozni, javításával próbálkozni szigorúan tilos!

A rosszulletet, balesetet az ügyeletes nevelőtanárnál azonnal jelenteni kell. A sérültet a betegszobába kell vinni. A balesetről 24 órán belül jegyzőkönyvet kell felvenni, ezért a foglalkozást vezető tanár, illetve az ügyeletes nevelő felel. A jegyzőkönyv felvételénél jelen kell lenni a tanárnak, a sérültnek, (súlyos esetben tanúnak) és az intézmény munkavédelmi megbízottjának.

A tűzriadót a szokásostól eltérő hangjellel jelezzük. A kollégisták a hálótermeket, illetve a tanulószobákat sietve tanári vezetéssel hagyják el, felszerelésüket az épületben hagyva. Az épület kiürítése a kifüggesztett tűzvédelmi terv szerint történik.

Bombariadó esetén az épületet tanári vezetéssel el kell hagynia a tanulóknak.

A menekülési útvonal:

-
-

A kollégiumban, továbbá a kollégium intézményén kívül a tanulók részére szervezett rendezvényeken tilos a szervezetre káros élvezeti cikkek árusítása, fogyasztása.

A kollégium egész területén tilos a dohányzás

Az épületbe szeszes italt behozni, a kollégiumba ittas állapotba bejönni, itt szeszes italt fogyasztani szigorúan tilos.

Tilos drogot, fegyvert, petárdát, gázsprayt vagy bármilyen más eszközt behozni, amivel a kollégista önmaga, illetve társai testi épségét veszélyezteti.

Tilos a tanuló társ felszerelését, ruháit, pénzét, élelmiszerét elvenni.

Ruhákat, illetve egyéb tárgyakat mindenki csak a saját felelősségére adhat kölcsön másoknak. Elvesztés, vagy bármilyen hasonló probléma esetén a kollégium semmilyen felelősséget nem vállal.

Tilos az ablakból az utcára lekiabálni, bármit ledobni, vagy az ablakból beszélgetni.

Tilos az ablakokban élelmiszert tárolni, erre a szinteken található hűtőszekrények használhatók

Tilos a kollégium tulajdonát képező felszerelési tárgyakat az épületből kivinni

Tilos a hálószobákban sporteszközöket tárolni, illetve azokat ott használni.

8. A kollégisták távolmaradása, mulasztása

A kollégistának a kollégiumból való hiányzását orvosi, vagy szülői igazolással kell igazolnia.

Kollégista minden igazolását a szülőnek aláírásával hitelesítenie kell.

A kollégiumból való távolmaradásról a tanuló, ill. a szülő a kollégiumot értesíteni köteles, legkésőbb a távolmaradás első napján. A bejelentést követő naptól a tanuló mentesül az étkezési térítési díj kötelezettsége alól.

Az a diák, akit az orvos hazaküld, csak az ügyeletes tanárnak tett bejelentés után utazhat haza.

Amennyiben a diák a kollégiumban marad a betegszobában kell tartózkodnia. Be kell tartania a betegszoba rendjét, ott csak szülei, szobatársai látogathatják.

9 Károkozás, kártérítés

A kollégium helyiségeiben, felszerelésében okozott kárt a kárt okozó diáknak, illetve szülőjének meg kell térítenie.

Ha a károkozó személye kétséges a jelenvoltak egyetemlegesen felelnek.

10 A kollégium és a szülő kapcsolattartása

A szülők a nevelőtanárokat, a kollégiumvezetőt szülői értekezleteken, fogadónapokon, fogadóórákon, illetve más, előzetesen megbeszélte időpontokban kereshetik fel.

A kollégium közléseit, a szülő kéréseit, igazolásokat, stb. az ellenőrző könyvön keresztül teszi meg.

A csoportvezető nevelőtanárok ügyeleti napjukon 12⁰⁰-16⁰⁰-ig, illetve 19⁰⁰-20³⁰-ig hívhatók telefonon.

A csoportvezető nevelőtanárok félévente írásban értékeli diákjaik személyiségfejlődését, tanulmányi előmenetelét, amit a szülőknek postáznak.

11 A kollégiumi diákönkormányzat jogainak gyakorlásával kapcsolatos szabályok

A kollégiumi diákönkormányzat saját szervezeti és működési szabályzata szerint dolgozik.

A diák önkormányzat vezetőségét minden tanév elején titkos szavazással választja meg a kollégium diáksága. Munkájukat az általuk felkért patronáló tanár segíti.

A saját SZMSZ-ben meghatározott döntési jogait heti rendszeres ülésein egyszerű szótöbbséggel gyakorolja

Egyetértési jogkörét a következőképpen gyakorolja:

A kollégiumi vezető az egyetértést igénylő témák tervezetét a döntést megelőző 15. napig átadja a diákönkormányzat vezetőségének. Egyetértés hiányában a diákönkormányzat írásban módosító javaslatokat tesz.

Azokban a kérdésekben, amelyekben a diákönkormányzatnak véleményt kell nyilvánítania heti vezetőségi megbeszéléseken, havonkénti kollégiumvezetővel való találkozáson kerül sor.

A diákönkormányzat véleményt mondhat és javaslatokat tehet a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

A szervezett véleménynyilvánítás, és tájékoztatás az évenkénti kétszeri diákközgyűlésen, és diákparlamenten történik.

12 A kollégiumon belüli konfliktusok kezelése, érdekegyeztetések módja

A kollégista tanuló egyéni problémájával fordulhat:

- elsősorban a csoportvezetőjéhez
- a diákönkormányzatot segítő tanárhoz
- a DÖK tagjaihoz

Amennyiben a probléma nem nyer megoldást, a kollégista egyedül, vagy a problémában érintettekkel együtt felkeresheti a kollégiumvezetőt.

több tanuló érintettsége esetén egyénileg, vagy közösen fordulhatnak:

- saját csoportvezetőjükhöz
- a kollégium szociálpedagógushoz
- a DÖK tagjaihoz.

Amennyiben a probléma nem nyer megoldást, felkereshetik a kollégiumvezetőt.

A DÖK tagjai a patronáló tanár segítségével személyesen, vagy írásban fordulhatnak a kollégiumvezetőhöz.

Mind az egyéni, mind a csoportos problémára megoldást keresők végső érdemi választ az intézmény vezetőjétől kérhetnek.

13. Záró rendelkezések

A Házirend elfogadásra került:

.....200.....

.....

.....

.....